



MĚSTO SLAVKOV U BRNA

Rada města Slavkova u Brna

Palackého náměstí čp. 65, PSČ 684 01

SMĚRNICE

O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU DLE ZÁKONA č. 137/2006 Sb. ze dne 4.10.2010 ve znění změny ze dne 6.12.2010

I.

1. Předmětem směrnice je stanovení postupů při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu dle §6 zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách městem Slavkov u Brna a jeho organizačních složek.
2. Zadávání zakázek zajišťují vedoucí příslušných odborů, z jejichž rozpočtu je zakázka hrazena, metodicky zajišťuje odbor IR a KT. Vedoucí zajišťuje úkony zadavatele stanovené touto směrnicí.
3. Vedoucím odboru se pro potřeby této směrnice rozumí i vedoucí organizační složky města, není-li výslovně uvedeno jinak.
4. Při zadávání je vedoucí povinen zachovat princip transparentnosti, zákazu diskriminace a rovného zacházení.
5. Zveřejněním se pro potřeby této směrnice rozumí uveřejnění na úřední desce městského úřadu a webových stránkách města.

II.

1. Zakázka malého rozsahu 1.kategorie

Pro účely této směrnice se zakázkou malého rozsahu 1. kategorie rozumí zakázka, jejíž předpokládaná cena nepřesáhne 200.000 Kč (bez DPH).

Postup pro zadávání zakázky:

- Zakázku do výše 50 000 Kč (bez DPH) může zadat vedoucí formou vystavení písemné objednávky.
- Pro zadání zakázky od 50 000 Kč do výše 200 000 Kč (bez DPH) zajistí vedoucí zveřejnění a oslovení min. tří dodavatelů pro předložení nabídek.
- O výběru nejvhodnější nabídky rozhoduje rada města na návrh vedoucího odboru.

2. Zakázkou malého rozsahu 2.kategorie

Pro účely této směrnice se zakázkou malého rozsahu 2. kategorie rozumí zakázka, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 200 000 Kč (bez DPH) a nedosáhne částky 800 000 Kč (bez DPH) v případě zakázky na dodávky nebo zakázky na služby nebo částky 2 000 000 Kč (bez DPH) v případě zakázky na stavební práce.

Postup pro zadávání zakázky:

- Vedoucí zajistí zveřejnění a vyzývá minimálně 3 zájemce k předložení nabídky.
- Lhůta pro podání nabídek činí minimálně 7 dní ode dne odeslání výzvy.
- Obsahem nabídky musí být návrh smlouvy o dílo a výpis z obchodního nebo živnostenského rejstříku.
- Nabídky otevírá a posuzuje nejméně tříčlenná komise, kdy členem musí být vždy pracovník příslušného odboru, člen rady města a jiný pracovník městského úřadu. Komisi jmenuje rada města na návrh vedoucího odboru. Z jednání komise se vyhotovuje zápis jehož součástí je

- vždy doporučení radě města o výběru nejvhodnější zakázky.
- Rada města schvaluje okruh zájemců, složení komise a hodnotící kritéria.
- Rada města rozhoduje o nejvhodnější nabídce svým usnesením.
- Zápis z hodnocení a posouzení nabídek bude před podpisem smlouvy zveřejněn po dobu 10-ti dnů na webu města.

3. Zakázkou malého rozsahu 3. kategorie

Pro účely této směrnice se zakázkou malého rozsahu 3. kategorie rozumí zakázka, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne částku 800 000 Kč (bez DPH) a nedosáhne částky 2 000 000 Kč (bez DPH) v případě zakázky na dodávky nebo zakázky na služby resp. přesáhne 2 000 000 Kč (bez DPH) a nedosáhne 6 000 000 Kč (bez DPH) v případě zakázek na stavební práce.

Postup pro zadávání zakázky:

- Vedoucí zajistí zveřejnění a vyzývá minimálně 3 zájemce k předložení nabídky.
- Lhůta pro podání nabídek činí minimálně 10 dní ode dne odeslání výzvy.
- Obsahem nabídky musí být:
 - návrh smlouvy o dílo
 - výpis z obchodního nebo živnostenského rejstříku
 - kopie smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu při výkonu podnikání
 - přehled tří obdobných zakázek dle předmětu zakázky
- Nabídky otevírá a posuzuje nejméně tříčlenná komise, kdy členem musí být vždy pracovník příslušného odboru, člen rady města a jiný pracovník městského úřadu. Komisi jmenuje rada města na návrh vedoucího odboru. Z jednání komise se vyhotovuje zápis, jehož součástí je vždy doporučení radě města o výběru nejvhodnější zakázky.
- Rada města schvaluje okruh zájemců, složení komise a hodnotící kritéria.
- Rada města rozhoduje o nejvhodnější nabídce svým usnesením.
- Vyzvaní uchazeči, kteří nebyli vyřazení z výběrového řízení, budou informováni o rozhodnutí zadavatele.
- Zápis z hodnocení a posouzení nabídek bude před podpisem smlouvy zveřejněn po dobu 10-ti dnů na webu města.

III.

1. Směrnice neplatí v případě výběru dodavatele na akci financovanou z dotačních prostředků z jiných zdrojů, jejichž čerpání je podmíněno samostatnými směrnicemi.
2. V případě krizové situace, která bude vyhodnocena bezpečnostní radou, může rada města zadat veřejnou zakázku mimo pravidla této směrnice.

Tato směrnice byla schválena na 82. řádné schůzi rady města dne 04.10.2010 pod bodem 4.19.

Ing. Jiří Doležel
místostarosta
města Slavkova u Brna

Ing. Ivan Charvát
starosta
města Slavkova u Brna