Základní škola Tyršova Slavkov u Brna,

příspěvková organizace

684 01 Slavkov u Brna, Tyršova 977, IČ: 462 70 949

tel.: 544 221 113, 544 221 595, e-mail: ekonom@zsslavkov.cz, web: http://www.zsslavkov.cz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Zpráva o činnosti a hospodaření za rok 2018**

**Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti**

Příspěvková organizace jako základní škola poskytuje základní vzdělávání žákům. Její činnost se řídí

Zákonem č.261/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání,

ve znění pozdějších předpisů a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

Zřizovatel povolil PO doplňkovou činnost, která navazuje na hlavní účel PO. Podmínkou realizace DČ

Její realizace, která nenaruší plnění hlavního účelu PO - poskytování prací a služeb, pronájem kapacit

Sloužících k plnění v hlavní činnosti v době, ve které nejsou pro tento účel dostatečně využity, pronájem víceúčelového hřiště.

**Personální oblast**

**JmK, odbor školství, stanoví závazné ukazatele počtu zaměstnanců jednotlivých PO a finančních prostředků – transfery přímých výdajů na vzdělávání.**

Bezpečnost práce je dodržována, dle směrnice jsou poskytovány ochranné pracovní pomůcky.

Za sledované období nevznikl pracovní úraz.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Počet**  **zaměstn.** | **Struktura – platová třída**  **nepedag.prac. pedag.prac.** | | **Zaměstnanec v roce 2018**  **úbytek přírůstek** | | **průměrný plat**  **HP na 1 zaměstnance** |
| 2,75 | 2. | 0 | 0 | 0 | 15 957,00 |
| 1 | 6. | 0 | 0 | 0 | 23 179,00 |
| 1 | 10. | 0 | 0 | 0 | 37 813,00 |
| 2,625 | 0 | 8. | 0 | 1 | 19 901,00 |
| 23,1362 | 0 | 12. | 1 | 2 | 33 574,00 |
| 1 | 0 | 13. | 0 | 0 | 61 805,00 |
| **31,5112** |  |  |  |  | **31 838,00** |

**Tvorba a čerpání fondů**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název fondu** | **účetnictví**  **SU** | **Stav**  **k 1.1.2018** | **Tvorba**  **HV za 2017** | **Čerpání**  **Fin.prostř.fondu** | **Stav**  **K 31.12.2018** |
| Fond invest.majetku | 401 | 472 204,92 | 52 906,00 | 0,00 | 464 286,92 |
| Fond odměn | 411 | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 | 60 000,00 |
| Rezervní fond | 413 | 1 152 301,72 | 329 250,07 | 250 000,00 | 1 231 551,79 |
| Rezervní fond | 414 | 446 678,95 | 8 640,00 | 107 599,04 | 347 719,91 |
| **Celkem RF** | **413+414** | **1 598 980,67** | **337 890,07** | **357 599,04** | **1 579 271,70** |
| Investiční fond | 416 | 156 628,70 | 52 906,00 | 0,00 | 209 534,70 |

**Plnění úkolů v oblasti hospodaření**

Finanční prostředky položek rozpočtu byly rovnoměrně čerpány a odpovídaly potřebám organizace k zabezpečení chodu roku 2018.

Dle potřeb organizace byly průběžně prováděny rozpočtové změny. Firma Gordic provedla úpravu účetního programu na Gordic Cloud, což se projevilo v systému FISO, který umožňuje sledování a porovnávání požadovaných parametrů hospodaření PO.

**Finanční majetek**

Zůstatek - BÚ k 31. 12. 2018 - Kč 3.862.292,80

Zůstatek na BÚ FKSP k 31. 12. 2018 - Kč 164.052,48

Zůstatek v pokladně – HČ k 31. 12. 2018 - Kč 42.274,00

**Pohledávky**

Účet 311 odběratelé (pronájmy) - Kč 0,00

314 zálohy (seminář, automat na vodu, plyn, el. energie) - Kč 113.685,00

315 stravné pracovníků - Kč 22.896,00

335 pohledávky za zaměstnanci (záloha na provoz, půjčka FKSP) - Kč 39.099,00

348 dotace zřizovatele - Kč 0,00

377 ostatní pohledávky (zakoupení pracovních sešitů do Aj+Nj, - Kč 24.093,00

doprava žáků, materiál do VV pro žáky )

**Závazky**

Účet 321 dodavatelé - Kč 37.642,00

324 zálohy - Kč 84.680,00

331 pracovníci (mzdy za 12/2016) - Kč 4.250,00

333 závazek vůči zaměstnanců (mzdy za 12/2016) - Kč 1.020.305,00

336 povinné odvody (mzdy za 12/2016) - Kč 416.318,00

337 povinné odvody (mzdy za 12/2016) - Kč 178.521,00

342 daně (mzdy za 12/2016) - Kč 173.286,00

374 přijatá záloha - Kč 0,00

378 ostatní závazky (úrazové pojištění) - Kč 14.126,00

**Náklady příštího období**

Účet 381 náklady PO - Kč 14.077,00

##### Přechodné účty pasivní

účet 384 výnosy příštích období (dotace zřizovatel MěÚ) - Kč 0,00

##### Dohadné účty aktivní

Účet 388 – projekt - Kč 940.848,00

##### Dohadné účty pasivní

Účet 3890100 – plyn - Kč 109.200,00

3890110 – elektřina - Kč 0,00

3890115 - vodné+stočné, srážková voda - Kč 85.000,00

**Transfery ze státního rozpočtu – JmK Brno, odbor školství**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Přímé výdaje na**  **vzdělávání** | **Poskytnuto** | **Čerpáno** | **Vratka** |
| **Dotace – ÚZ - 33070** | **19 950,00** | **19 950,00** | **0,00** |
| **Celkem – ÚZ - 33353** | **16 857 432,00** | **16 857 432,00** | **0,00** |
| v tom platy | 12 039 048,00 | 12 039 048,00 | 0,00 |
| OON | 70 000,00 | 70 000,00 | 0,00 |
| zákonné odvody | 4 095 457,00 | 4 095 457,00 | 0,00 |
| FKSP | 240 986,00 | 240 986,00 | 0,00 |
| ONIV | 411 941,00 | 411 941,00 | 0,00 |

**Dotace ze státních fondů a ze zahraničí v roce 2018 nebyly.**

**Stavební úpravy**

Organizace neměla investiční stavební akce, pouze drobné opravy a údržbu v prostorách ZŠ.

**Autoprovoz –** organizace nemá k dispozici firemní vozidlo.

Likvidace cestovních příkazů se řídí Vnitřní směrnicí pro likvidaci cestovních

příkazů (použití vlastního auta jen ve výjimečných situacích dle směrnice).

**Nakládání s majetkem**

Zaměstnanci naší organizace jsou seznámeni s veškerým majetkem organizace, se sbírkami učebních

pomůcek, za které odpovídá písemně pověřený zaměstnanec, uložením majetku a jeho jednotlivým označením inventárními čísly.

**Kontrolní činnost**

Všem zaměstnancům byly dány instrukce o cílech a významu finanční kontroly. Tím bylo vytvořeno příznivé kontrolní prostředí. Velká pozornost je věnována možným rizikům, jejich identifikaci, sledování a určování jejich závažnosti. Účinnost kontrolního systému PO byla v roce 2018 hodnocena průběžně. Při žádné z finančních kontrol nebyly ve výsledcích zjištěny žádné nedostatky. Je vždy dodržena předběžná, průběžná i následná řídící kontrola, žádné kontrolní zjištění nebylo předáno k dalšímu řízení podle zvláštních právních předpisů. Jsou dodržovány podpisové vzory, k účetním dokladům jsou přikládány protokoly o provedení řídící kontroly. Řídící kontrola zabezpečuje zkvalitnění vnitřního kontrolního systému organizace.

**Finanční prostředky ze zlepšeného výsledku hospodaření**

Rozdělení výsledku hospodaření za rok 2018 do fondů v souladu s § 30 a § 32 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů. Návrh rozdělení výsledku hospodaření do fondů předkládáme:

Výsledek hospodaření za rok 2018 činil: **66.859,40** Kč

Převod do fondu odměn ve výši: ------------ Kč

Převod do rezervního fondu ve výši: **66.859,40** Kč

V roce 2019 plánujeme převod finančních prostředků z rezervního fondu do fondu investic

ve výši Kč 1.000.000,-.

Čerpání investičního fondu

- zabudování venkovních žaluzií (stará budova školy)

- oprava hřiště v areálu školy

**Inventarizace**

Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečný stav členy inventarizační komise. Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek pasiv.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení prvotních inventur.

Inventarizační rozdíly nebyly zjištěny.

Mgr. Jiří Půček

ředitel ZŠ

Zpracovala: Jana Gecová

Slavkov u Brna 25. 2. 2019