

**Dotační program
„Podpora veřejně prospěšných činností“
na rok 2024**

Vyhlašovatel:

Město Slavkov u Brna, Palackého náměstí 65, 684 01 Slavkov u Brna, IČ 00292311, zastoupené: Bc. Michalem Boudným, starostou

Město Slavkov u Brna zveřejňuje v souladu s § 10c odst. 2 zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění dotační program „Podpora veřejně prospěšných činností“.

Na dotaci není právní nárok.

Čl. 1

Účel programu

Účelem a cílem programu je podpora činností, které uspokojí potřeby obyvatel a neziskového sektoru ve veřejně prospěšných činnostech.

Podporované oblasti:

- a) Společenský život, kultura, sport;
- b) Vzdělávání, sociální péče, zdravotnictví;
- c) Církevní a náboženské;
- d) Příroda a krajina, životní prostředí.

Čl. 2

Důvod poskytnutí podpory

Důvodem poskytnutí podpory je zajištění kulturních, sportovních a jiných volnočasových aktivit pro občany města Slavkov u Brna.

Čl. 3

Předpokládaný celkový objem dotací

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu města Slavkov u Brna na program „Podpora veřejně prospěšných činností“ činí na kalendářní rok 2024 max. **800.000 Kč.**

Čl. 4

Maximální výše dotace v jednotlivém případě

Maximální výše dotace poskytnuté dle tohoto programu v jednotlivém případě činí **60.000 Kč.**

Čl. 5

Kritéria pro stanovení výše dotace

- 1/ **Minimální podíl spoluúčasti žadatele z vlastních nebo jiných zdrojů z celkových výdajů na projekt činí 25%.**
- 2/ Žadatel může v jednom kalendářním roce podat na základě dotačního programu „Podpora veřejně prospěšných činností“ **pouze jednu žádost** z programu „Podpora veřejně prospěšných činností“.

Čl. 6

Okruh způsobilých žadatelů

- 1/ Dotace mohou být poskytnuty spolkům, obecně prospěšným společnostem, nadacím, církevním a náboženským společnostem nebo právníckým osobám a jiným fyzickým nebo právníckým osobám, které realizují svůj projekt na území města Slavkov u Brna a dále i fyzickým nebo právníckým osobám, které na tomto území nemají trvalý pobyt nebo sídlo, ale svou činností reprezentují Město Slavkov u Brna.
- 2/ Organizace, které jsou z žádostí o tyto příspěvky vyloučeny, jsou příspěvkové organizace zřízené městem Slavkov u Brna a město Slavkov u Brna.

Čl. 7

Lhůta pro podání žádostí

Lhůta pro podání žádostí je v termínu od 1. února do konce měsíce dubna roku 2024.

Pokud nebudou peněžní prostředky poskytnuté z programu „Podpora veřejně prospěšných činností“, vyčerpány, může příslušný orgán města Slavkov u Brna vyhlásit druhé kolo pro podávání žádostí, jež budou přijímány v termínu od 1. srpna do konce měsíce září roku 2024.

Čl. 8

Kritéria pro hodnocení žádosti

1/ U žádosti budou posuzována následující kritéria:

Byla žádost předložena ve stanoveném termínu?	ano	ne
Byla žádost odevzdána na předepsaném formuláři včetně všech příloh?	ano	ne
Předložil žadatel za předcházející rok ve stanoveném termínu vyúčtování?	ano	ne
Je žadatel oprávněn žádat o dotaci?	ano	ne

2/ Podmínkou pro poskytnutí dotace je splnění všech kritérií. V opačném případě bude žádost z dalšího projednávání vyřazena a bude navrženo neposkytnutí dotace.

3/ Na dotaci nemá žadatel právní nárok. Dotace budou poskytovány pouze do vyčerpání alokované částky na daný kalendářní rok.

4/ Nevyhoví-li poskytovatel dotace žádosti, sdělí bez zbytečného odkladu žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

Čl. 9

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

Konečné rozhodnutí o poskytnutí dotace konkrétním žadatelům učiní neprodleně příslušný orgán města, nejpozději **do 90 dnů** od uzavěrky pro podávání žádostí.

Čl. 10

Podmínky pro poskytnutí dotace.

1/ Žádost:

Podmínkou pro poskytnutí dotace je podání žádosti o poskytnutí dotace z programu „Podpora veřejně prospěšných činností“ včetně všech příloh ve stanoveném termínu a splněním požadavků daných tímto programem.

Žádosti budou předkládány na **formuláři**:

Žádost o poskytnutí dotace z programu „Podpora veřejně prospěšných činností“ (viz příloha č. 1) s následujícími přílohami:

- a) fotokopie aktuálního dokladu o právní subjektivitě žadatele,
- b) fotokopie aktuálního dokladu o volbě či jmenování statutárního zástupce současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce jednat jménem subjektu (podpis smluv) u právnických osob,
- c) originál čestného prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči městu nebo jeho příspěvkovým organizacím, platný k datu podání žádosti,
- d) originál potvrzení o bezdlužnosti vůči státu maximálně tři měsíce starý – od finančního úřadu,
- e) originál potvrzení o bezdlužnosti vůči státu maximálně tři měsíce starý – od České správy sociálního zabezpečení a zdravotní pojišťovny; pokud žadatel nezaměstnává žádné zaměstnance v pracovněprávním vztahu, postačí písemné čestné prohlášení žadatele,
- f) prohlášení žadatele o plátcovství daně z přidané hodnoty,
- g) originál prohlášení o možnosti provedení kontroly a finančního vypořádání dotace městem Slavkov u Brna,
- h) čestné prohlášení žadatele - právnické osoby (viz příloha č. 2) vč. výpisu z evidence skutečných majitelů,
- i) seznam plánovaných akcí:
 - pro členy
 - pro veřejnost zdarma
 - pro veřejnost placená

Příslušný odbor zkontroluje žádosti po formální stránce. V případě zjištění nedostatků vyzve žadatele k jejich odstranění a stanoví k tomu přiměřenou lhůtu. V případě, že žadatel nedostatky ve stanovené lhůtě neodstraní, nebude žádost podle těchto podmínek projednána. Souhrn řádně podaných žádostí předloží příslušný odbor k projednání příslušnému orgánu města. Žádosti ani jejich přílohy se žadatelům nevracejí.

Program bude zveřejněn nejméně 30 dnů před datem podání žádosti.

Program, podmínky a vzory formulářů budou k dispozici na webových stránkách města Slavkov u Brna a na vyžádání osobně na odboru vnějších vztahů.

2/ Podání žádosti:

Žádosti lze doručit prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, osobně na podatelnu Městského úřadu ve Slavkově u Brna nebo elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem, prostřednictvím datové schránky.

3/ Smlouva o poskytnutí dotace

Příslušný odbor zajistí uzavření smlouvy o poskytnutí dotace z programu „Podpora veřejně prospěšných činností“ (viz příloha č. 3) s příjemci, kterým bylo schváleno poskytnutí dotace z rozpočtu města Slavkova u Brna. Peněžní prostředky budou uvolněny z rozpočtu města v termínu stanoveném ve smlouvě na bankovní účet žadatele nebo v hotovosti na pokladně Městského úřadu ve Slavkově u Brna.

4/ Použití poskytnutých peněžních prostředků

- a) Příjemce je povinen použít poskytnuté peněžní prostředky pouze na účel, ke kterému mu byly poskytnuty a z předložených kopií dokladů a dokumentů při finančním vypořádání dotace musí být jasně patrné, že se jedná o výdaj určený přímo na sjednaný účel.
- b) Příjemce je povinen **vyčerpat** prostředky na stanovený účel **do konce kalendářního roku**, v němž mu byly poskytnuty.
- c) Peněžní prostředky nemohou být převedeny na jiný subjekt, ani použity k jinému účelu než je ve smlouvě.

5/ Neuznatelné výdaje

Z poskytnuté dotace nelze hradit:

- a) zálohy, které nebudou zúčtovány do konce kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta,
- b) platby pokut a penále,
- c) odpisy majetku,
- d) osobní výdaje zaměstnanců, kteří se nepodílejí na realizaci schválené akce,
- e) tvorbu fondů.

Příslušné orgány města mohou při schvalování dotace stanovit další specifické podmínky jejího použití, které budou uvedeny ve smlouvě.

6/ Povinnosti příjemce dotace

- a) Příjemce je povinen oznámit do 15 dnů každou změnu v žádosti o poskytnutí dotace, která má vliv na její poskytnutí (např. zánik, sloučení, změnu sídla, změnu statutárních zástupců, atd.).
- b) Příjemce má povinnost archivovat dokumentaci k poskytnuté dotaci včetně zprávy z následné kontroly po dobu 5 let a poskytnout tuto k možné budoucí kontrole. Lhůta začíná běžet následující rok po roku, ve kterém byla dotace poskytnuta.
- c) V případě nedodržení předchozího bodu je povinen příjemce vrátit 100 % dotace na účet města.

7/ Vyúčtování poskytnutých peněžních prostředků

- a) Do 1 měsíce od ukončení akce nejpozději však do 31. 1. následujícího roku žadatel doručí prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, osobně na podatelnu Městského úřadu ve Slavkově u Brna nebo elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem, prostřednictvím datové schránky finanční vypořádání na předepsaném formuláři: **Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace „Podpora veřejně prospěšných činností“ města Slavkova u Brna (viz příloha č. 4)**. Ve stejném termínu vrátí případné nevyčerpané prostředky na účet města. Přílohou finančního vypořádání bude kopie všech prvotních účetních dokladů a dalších účetních dokladů prokazujících čerpání dotace a nákladů **na akci celkem**.
- b) Příjemce odpovídá za řádné a oddělené sledování poskytnutí a čerpání dotace ve svém účetnictví (v případě, že je účetní jednotkou) v souladu s platnými právními předpisy. Originály dokladů musí být viditelně označeny textem **„Hrazeno z programu Podpora veřejně prospěšných činností, (částka) Kč“**.
- c) Pokud příjemce zjistí, že není schopen zabezpečit čerpání nebo finanční vypořádání celého nebo části poskytnutých peněžních prostředků z dotace v souladu s uzavřenou smlouvou, neprodleně o tomto písemně informuje poskytovatele a současně předloží návrh řešení.
- d) V případě, že příjemce v termínu pro finanční vypořádání nevrátí převodem na účet poskytovatele nevyčerpané peněžní prostředky dotace, považují se tyto za zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V takovém případě je příjemce povinen takto neoprávněně použité prostředky vrátit včetně penále dle § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb.

- e) V případě, že příjemce použije peněžní prostředky dotace k jinému účelu než je ve smlouvě, považují se tyto za prostředky neoprávněně použité ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V takovém případě je příjemce povinen takto neoprávněně použité prostředky vrátit včetně penále dle § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb.
- f) V případě, že příjemce nepředloží finanční vypořádání dotace v řádném termínu, je povinen 100 % dotace vrátit na účet města.

8/ Žadatel se zavazuje umožnit poskytovateli dotace provedení kontroly dodržování podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta, dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, a v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

Čl. 11

Zveřejňování veřejnoprávních smluv

Poskytovatel je povinen zveřejnit veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace na základě programu včetně dodatků na své úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy nebo jejího dodatku. Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace podle programu se nezveřejňuje do výše 50.000 Kč, není-li dodatkem částka zvýšena nad tuto hranici. Veřejnoprávní smlouva musí být zveřejněna nejméně po dobu 3 let ode dne zveřejnění.

Čl. 12

Přechodná a závěrečná ustanovení

1/ Program „**Podpora veřejně prospěšných činností**“, byl schválen Zastupitelstvem města Slavkov u Brna na 11. zasedání dne 18.12.2023 usnesení č. 174/11/ZM/2023.

2/ Datum zveřejnění programu 21.12.2023

.....
Michal Boudný v.r.
starosta města Slavkov u Brna