

# KOMUNIKAČNÍ STRATEGIE MAP IV: KOMUNIKAČNÍ PLÁN A KOZULTAČNÍ PROCES

projektu

MAP IV rozvoje vzdělávání v ORP Slavkov u Brna  
CZ.02.02.XX/00/23\_017/0008321

Schváleno Řídícím výborem MAP IV  
Brna dne 23. února 2024



Spolufinancováno  
Evropskou unií



## OBSAH

1.	ZAMĚŘENÍ KOMUNIKAČNÍ STRATEGIE.....	3
2.	NOSITELÉ KOMUNIKACE .....	4
2.1	Nositelé vnitřní komunikace .....	4
2.2	Nositelé vnější komunikace .....	6
3.	NÁSTROJE A PROSTŘEDKY KOMUNIKACE (KOMUNIKAČNÍ PLÁN) .....	8
3.1	Nástroje vnitřní komunikace .....	8
3.2	Nástroje vnější komunikace (KONZULTAČNÍ PROCES) .....	9
3.3	Monitoring .....	10
4.	PŘÍJEMCI INFORMACÍ MAP IV A ZPŮSOBY JEJICH ZAPOJENÍ .....	11
5.	SCHÉMA KOMUNIKAČNÍ STRATEGIE MAP .....	14
6.	POUŽITÉ ZKRATKY .....	15



## 1. ZAMĚŘENÍ KOMUNIKAČNÍ STRATEGIE

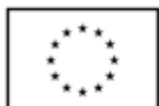
Tato **komunikační strategie** je zpracována za účelem informování a zapojování zainteresovaných stran **místního akčního plánu rozvoje vzdělávání** (dále jen „MAP“ nebo „MAP IV“), tedy organizací (subjektů) a jednotlivců, kteří aktivně působí v oblasti vzdělávání (zájmové, předškolní, základní) v území ORP Slávkov u Brna, anebo se o vzdělávání a práci s dětmi do 15 let zajímají.

**Komunikační strategie MAP** zásadní měrou ovlivňuje úspěšnost realizace jednotlivých činností, aktivit, procesů a naplňování cílů a závazných hodnot indikátorů, stejně jako výstupů aktivit projektu **MAP IV rozvoje vzdělávání v ORP Slávkov u Brna**, CZ.02.02.XX/00/23\_017/0008321 (dále jen „projekt“).

Vlastním **cílem komunikační strategie MAP** je analyzovat, sumarizovat a strukturovaně popsat procesy a kanály komunikace v rámci všech prvků, vazeb a aktivit projektu, resp. MAP samotného. Naplňováním komunikační strategie MAP dojde především k **aktivnímu zapojení dotčené veřejnosti**. Procesně je touto strategií ukotvena možnost připomínek k realizaci, působení, výstupům a dopadům MAP, možnost účasti na jednáních a akcích pracovních orgánů a platforem MAP. Zpětná vazba od zainteresovaných stran představuje zásadní moment efektivity realizace jak samotného komunikačního plánu, tak celého procesu MAP.

Využívání a dodržování pravidel komunikační strategie přispěje k celkové úspěšnosti projektu, pochopení a přijetí MAP jako strategického nástroje v oblasti školství a zájmového vzdělávání dětí na úrovni ORP Slávkov u Brna.

**Účelem komunikační strategie** je procesně nastavit aktivní zapojení zřizovatelů škol (obcí), škol (MŠ, ZŠ, ZUŠ) a zájmových organizací (DDM, NNO) i dalších subjektů (MAS, DSO) působících v území SO ORP Slávkov u Brna. Nastaveno je také působení institucí s nadregionální působností (ITI BMO, KAP JMK) či celostátní, resp. metodickou rolí (NPI ČR). Tato komunikační strategie také zapojuje veškerou další širokou zainteresovanou veřejnost (jednotlivce, ať již odborníky či zájemce o oblast vzdělávání a práce s dětmi do 15 let věku) a místní komunitu do **společného rozhodování a plánování v oblasti vzdělávání**.



## 2. NOSITELÉ KOMUNIKACE

### 2.1 Nositelé vnitřní komunikace

#### Projektový tým (PT)

Pozice v projektu	Působení v oblasti komunikace
Manažer projektu	Řídí komunikaci v rámci PT. Koordinuje komunikaci se všemi zainteresovanými stranami (subjekty i jednotlivci) a dotčenou veřejností MAP IV. Zodpovídá za komunikační toky v rámci vnitřní komunikace včetně dodržování povinné publicity projektu. Oboustranně komunikuje projekt s klíčovými platformami MAP IV: ŘV, PS, KS, politickou reprezentací a zástupci orgánů jak města Slavkov u Brna, tak všech obcí SO ORP Slavkov u Brna.
Expert MAP IV	Řídí komunikaci odborného týmu projektu, s experty a externím odborníky pracujícími v projektu. Je gestorem odborné správnosti a kvalitativní preciznosti výstupů práce odborných platforem projektu, zajišťuje vnitřní komunikaci (sdílení) výstupů činnosti odborných platforem, resp. práce expertů (specialistů). Komunikuje aktivity AP MAP IV, včetně vyhodnocení plnění AP.
Metodik/analytik	Je gestorem odborné, metodické a tematické komunikace uvnitř PT. Zodpovídá za funkční informační toky vstupů, dat, výstupů, metodik a procesů MAP IV směrem ke všem nositelům vnitřní komunikace MAP IV.
Koordinátor implementace	Zajišťuje lektorskou, organizační a administrativní podporu procesů vnitřní komunikace s akcentem na aktivity a akce KA 4 Implementace.
Odborný garant	Podporuje komunikační toky mezi PT, ŘV, PS a KS MAP IV. Zodpovídá za moderaci, supervizi a expertní gesci komunikace uvnitř PS.
Expert/člen PS	Přináší odborná stanoviska, názory a podněty v rámci vnitřní komunikace s akcentem na PS, v které působí. Inicijuje informace, data a vstupy pro PT, ostatní tematické PS, KS a je nositelem klíčových expertních stanovisek pro ŘV.
Evaluátor	Je iniciátorem a nositelem informací a dat ze všech fází evaluace MAP IV. Komunikuje informace k obsahu, metodám, výstupům i organizaci a termínům evaluace uvnitř PT. Komunikuje expertní stanoviska z pozice nezávislého specialisty.
Lektor/implementace	Je nositelem specifických informací v rámci témat vzdělávacích aktivit KA 4 Implementace. Aktivně komunikuje s PT a dle potřeby se zástupci PS, KS a členy ŘV.

**Řídící výbor MAP IV (ŘV)**

Činnost ŘV upravuje Statut ŘV a Jednací řád ŘV. Struktura a obsazení ŘV MAP IV pokrývá všechny relevantních subjekty, resp. zástupce vhodných zainteresovaných subjektů MAP IV v území SO ORP Slavkov u Brna. ŘV je nejvyšší rozhodovací platformou organizační struktury MAP IV.

**Koordinační setkání (KS)**

Vymezení	Působení v oblasti komunikace
Zástupci obcí	Z pozice zřizovatelů ZŠ a MŠ obce participují na informacích a rozhodování o aktivitách, záměrech, rozvojových a partnerských aktivitách škol. Podporují tok informací směrem k zařízením a organizacím (často NNO), které působí na území obce a pracují s dětmi do 15 let. Mají zastoupení v ŘV.  Starostky/starostové, zástupci politických reprezentací i orgánů obcí (obecních úřadů) z SO ORP Slavkov u Brna.
Zástupci škol	Z pozice klíčových spolupracujících organizací MAP IV zajišťují tok informací dovnitř svých škol. Komunikují realizaci aktivit KA 4 MAP IV ve svých školách. Podporují publicitu MAP na úrovni své školy, zejména směrem k pedagogickým a nepedagogickým pracovníkům, dětem, žákům i jejich rodičům. Mají zastoupení v PS a ŘV.  Ředitelky/ředitelé MŠ, ZŠ, ZUŠ, pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci škol.
Zástupci zájmových organizací	Z pozice nositelů aktivit zájmového vzdělávání dětí do 15 let věku zajišťují tok informací a dat vůči svým pracovníkům, ale i dětem, žákům a jejich rodičům v oblasti aktivit AP MAP. Mají zastoupení v PS a ŘV.  Ředitelky/ředitelé DDM, zájmových organizací (obvykle NNO) a jejich pracovníci.

**Pracovní skupiny (PS)**

Vymezení	Působení v oblasti komunikace
PS pro financování	Členové PS (odborníci, experti) primárně komunikují uvnitř vlastních tematických PS. Diskutují odborná témata, vstupní podklady (dokumenty, informace, data apod.). Výstupy své práce a realizovaných jednání směřují zejména k PT a ŘV.
PS pro podporu moderních didaktických metod	
PS pro rovné příležitosti	
PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti	
PS pro neformální vzdělávání	

## Politická reprezentace obcí

Zástupci politiků reprezentují jednak nositele a realizátora projektu MAP IV, tedy Město Slavkov u Brna, ale i všechny další obce území ORP Slavkov u Brna. Zástupci vedení všech 18 obcí SO ORP Slavkov u Brna jsou členy ŘV. Ke komunikaci se všemi starostkami a starosty obcí z území ORP Slavkov u Brna je v MAP IV nastaveno samostatné KS. Prostřednictvím zástupců politické reprezentace obcí jsou informace o projektu komunikovány směrem k radám a zastupitelstvům obcí. V principu je také podpořen informační tok směrem k voličům, tedy široké (dotčené) veřejnosti. Radní Města Slavkov u Brna s gescí pro oblast školství řeší problematiku pro celé území ORP Slavkov u Brna, které koresponduje s územím dopadu MAP IV.

## Orgány ORP a obcí

Prostřednictvím orgánů všech obcí SO ORP Slavkov u Brna je vnitřní komunikace směřována dovnitř vlastních obecních úřadů. Vnější linie je pak pokryta komunikací orgánů obcí směrem k veřejnosti (veřejná zasedání, zveřejňování záznamů a výstupů z jednání obce i jednání všech platforem MAP, např. na webových stránkách obce). MAP IV je prostřednictvím orgánů obce implementován do jejich strategických a rozvojových dokumentů a záměrů.

## 2.2 Nositelé vnější komunikace

Klíčovými nositeli vnější komunikace MAP IV rozvoje vzdělávání v území ORP Slavkov u Brna jsou:

Nositel	Upřesnění vymezení
<b>základní školy</b>	zřizovány obcí, na jejímž území sídlí a převážně působí; reprezentovány ředitelkou/ředitelem; MAP IV pracuje také s ŠD, které jsou zastoupeny vedoucí vychovatelkou
<b>mateřské školy</b>	zřizovány obcí, na jejímž území sídlí a převážně působí; reprezentovány převážně ředitelkou/ředitelem anebo vedoucí pracovnící/pracovníkem, ať již MŠ působí jako samostatný subjekt, anebo při konkrétní ZŠ
<b>základní umělecké školy</b>	reprezentovány ředitelkou ZUŠ Františka France, Slavkov u Brna
<b>organizace neformálního a zájmového vzdělávání (mimo školních družin)</b>	působící v oblasti péče o děti do 15 let věku; reprezentovány vedoucím pracovníkem
<b>obce správního obvodu ORP Slavkov u Brna</b>	zejména v roli zřizovatele ZŠ, MŠ či organizací pracujících s dětmi do 15 let; přehled mají i nad organizacemi (NNO) neformálního a zájmového vzdělávání; zastoupeny starostkou/starostou
<b>Jihomoravský kraj</b>	gestor rozvoje regionu/kraje, mj. i v oblasti školství a vzdělávání; vůči MAP IV reprezentován zástupcem KAP v ŘV MAP IV
<b>Statutární město Brno</b>	nositel a gestor ITI Brněnské metropolitní oblasti, do jehož působnosti spadá i území správního obvodu ORP Slavkov u Brna, tematicky pak také MAP; v MAP IV reprezentován zástupcem Odd. řízení ITI a metropolitní spolupráce Magistrátu města Brna v ŘV MAP IV

Nositel	Upřesnění vymezení
<b>DSO Ždánický les a Politaví a MAS Slavkovské bojiště</b>	zastupuje subjekty místních sdružení a skupin, které svým územím a působností zasahují do SO ORP Slávkov u Brna, ač nerealizují svůj vlastní MAP
<b>účastníci vzdělávání</b>	děti a žáci škol; děti a žáci MŠ/ZŠ využívající vzdělávacích aktivit MAP IV; děti do 15 let věku aktivně využívající služeb a aktivit (neformální a zájmové vzdělávání) zájmových organizací (NNO, DDM)
<b>rodiče dětí a žáků</b>	zákonní zástupci dětí a žáků škol; MAP cílí na rodiče působící buď v rámci školských rad, anebo aktivně se zajímající o dění ve školách, školských zařízeních a mající zájem na rozvoji metod a forem práce s dětmi do 15 let
<b>pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci</b>	pracovníci všech typů organizací pracujících s dětmi do 15 let (MŠ, ZŠ, ZUŠ, NNO, DDM); klíčová skupina reprezentující specialisty a odborníky, kteří intenzivně a přímo pracují s dětmi a žáky
<b>široká veřejnost</b>	veřejnost v nejširším slova smyslu, která přímo či nepřímo získá informace o MAP, bez nutnosti aktivního zapojení do aktivit MAP

Výše uvedený výčet a charakteristika představuje pro MAP IV tzv. **zainteresovanou (dotčenou) veřejnost**. Její struktura vychází ze záměru MAP strategicky řídit, rozvíjet a partnersky aktivně ovlivňovat oblast péče o děti do 15 let v prostředí škol a v čase mimo školní výuku v SO ORP Slávkov u Brna. Nositelé vnější komunikace, vyjma dětí/žáků škol a široké veřejnosti, mají svoje reprezentativní zastoupení v ŘV MAP IV.

### 3. NÁSTROJE A PROSTŘEDKY KOMUNIKACE (KOMUNIKAČNÍ PLÁN)

**Nástroje a prostředky komunikace, tzn. KOMUNIKAČNÍ PLÁN**, jsou zaměřeny zejména na zapojení zainteresovaných stran, dotčené veřejnosti, a to nejen odborné, ale co nejširší. Nastavený komunikační proces MAP IV zajistí nejlepší podněty z terénu a posílí důvěru zainteresovaných stran v MAP, který bude vnímán jako transparentní nástroj.

**Účelem zvolených nástrojů a prostředků komunikace** (vč. publicity) je především aktivně oslovovat jednotlivce a zainteresované cílové skupiny/subjekty MAP, motivovat veřejnost k aktivnímu zapojení do tvorby a realizace MAP IV (resp. projektu a procesu AP), zpřístupnit aktivity a výstupy projektu k připomínkování a sdělení zpětné vazby.

#### 3.1 Nástroje vnitřní komunikace

Nástroj	Detail nástroje
<b>tištěné prostředky</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>veškeré tištěné prostředky disponují oficiálním logem OP JAK a informací o spolufinancování EU v souladu s pravidly publicity a grafiky programu</li> <li>všechny oficiální materiály a dokumenty jsou zpracovávány na hlavičkový papír s výše uvedenými údaji, a to v podobě barevné nebo černobílé</li> <li>dokumentace projektu v tištěné podobě je řazena do šanonů označených logem OP JAK, MŠMT a informací o spolufinancování EU v souladu s pravidly programu</li> </ul>
<b>internet</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>informace o projektu, aktuální dokumenty, výstupy či informační zdroje jsou veřejně dostupné na webu Města Slavkovu Brna <a href="https://www.slavkov.cz/">https://www.slavkov.cz/</a></li> <li>aktuální informace k dění v projektu, k aktivitám a k akcím včetně přihlašování jsou spolu s důležitými výstupy dostupné na samostatném webu projektu <a href="https://www.map-slavkov.cz/">https://www.map-slavkov.cz/</a></li> </ul>
<b>e-mail</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>e-mailová komunikace probíhá v rámci vnitřní komunikace mezi členy PT, vůči ŘV, PS, KS, resp. členům pracovních orgánů a platforem MAP IV</li> <li>klíčové informace, stanoviska či závažná sdělení jsou archivována i v tištěné a elektronické podobě v dokumentaci (úložištích) projektu</li> </ul>
<b>porady a jednání</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>PT se schází na pravidelných poradách, z nichž jsou pořizovány zápisy a tyto jsou uloženy v dokumentaci projektu</li> <li>všechny pracovní orgány a platformy MAP IV se scházejí v předem stanovených termínech, z jejich jednání je pořizován zápis, který je vždy uložen v dokumentaci projektu; zajišťovány a ukládány jsou také relevantní podklady z jednání dalších nositelů vnitřní i vnější komunikace MAP IV</li> <li>zápisy z jednání pracovních orgánů a platforem MAP IV podléhají před svou finalizací a případným zveřejněním připomínkování (schválení) jejich členy</li> </ul>
<b>osobní komunikace</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>především forma individuálních rozhovorů a diskuse ad-hoc, dle potřeby</li> <li>týká se všech nositelů vnitřní i vnější komunikace MAP</li> </ul>



### 3.2 Nástroje vnější komunikace (KONZULTAČNÍ PROCES)

Nástroj	Detail nástroje
komunikační prostředky Města Slavkov u Brna	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>web města:</b> <a href="http://www.slavkov.cz">www.slavkov.cz</a> určen odpovědný redaktor a administrátor</li> <li>▪ <b>rozcestník akcí v území:</b> <a href="http://www.slavkovak.cz">www.slavkovak.cz</a> určen odpovědný redaktor a administrátor</li> <li>▪ <b>rozcestník projektů:</b> <a href="http://www.slavkov.pincity.cz">www.slavkov.pincity.cz</a> určen odpovědný administrátor</li> <li>▪ <b>Slavkovský zpravodaj</b> tištěný měsíčník, řídí redakční rada</li> </ul>
facebookový profil projektu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>samostatný profil projektu:</b> <a href="https://www.facebook.com/groups/238392673273324/">https://www.facebook.com/groups/238392673273324/</a></li> </ul>
web projektu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>samostatný web projektu:</b> <a href="https://www.map-slavkov.cz/">https://www.map-slavkov.cz/</a></li> </ul>
weby zapojených obcí	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>webové stránky:</b> 18 obcí SO ORP Slavkov u Brna participujících na MAP, pokud se rozhodnou zveřejněním informací o MAP projekt podpořit a propagovat</li> </ul>
weby zapojených škol	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>webové stránky:</b> 23 spolupracujících škol participujících na MAP IV v území SO ORP Slavkov u Brna, pokud se rozhodnou zveřejněním informací o MAP projekt i účast na jeho konkrétních aktivitách propagovat</li> </ul>
weby kooperujících zájmových organizací	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>webové stránky:</b> zájmové (obvykle NNO) pracující s dětmi do 15 let s působností v území SO ORP Slavkov u Brna a participující na MAP IV, pokud se rozhodnou zveřejněním informací o MAP projekt podpořit a propagovat</li> </ul>
tištěné prostředky	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ veškeré tištěné prostředky opatřené názvem projektu MAP IV, jeho registračním číslem, případně také oficiálním logem OP JAK a informací o spolufinancování EU v souladu s pravidly publicity a grafiky programu</li> <li>▪ všechny oficiální materiály a dokumenty jsou zpracovávány na hlavičkový papír s názvem a registračním číslem projektu MAP IV v záhlaví a výše uvedeným logolinkem v zápatí, a to v podobě barevné nebo černobílé</li> <li>▪ dokumentace projektu v tištěné podobě, která je řazena do šanonů označených názvem projektu MAP IV, registračním číslem a logolinkem viz výše</li> </ul>
články	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ podávají aktuální informace o MAP IV, aktivitách a výstupech projektu</li> <li>▪ mohou mít i ryze odborné zaměření vyplývající z obsahu MAP IV</li> <li>▪ výběr médií není omezen, primárně volena media s dosahem do území SO ORP Slavkov u Brna</li> <li>▪ minimálně 1x za půl roku v době trvání projektu</li> </ul>
rozhovor	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ využíván při komunikaci s médii</li> <li>▪ určen k podání doplňujících a aktuálních informací o MAP IV</li> <li>▪ výběr médií není omezen</li> </ul>

Nástroj	Detail nástroje
informativní setkání ke kvalitě vzdělávání	<ul style="list-style-type: none"> <li>osvětové setkání minimálně 1 seminář, workshop anebo přednáška pro místní podniky, zastupitele, zainteresované asociace, svazy a organizace či jinou relevantní cílovou skupinu dle nejvhodnější aktuální potřeby</li> </ul>
měsíční aktuality školám	<ul style="list-style-type: none"> <li>informace o projektu elektronicky (e-mailem) měsíčně, informace všem školám spolupracujícím s projektem MAP IV</li> </ul>
e-mail	<ul style="list-style-type: none"> <li>komunikace zejména směrem k veřejnosti, starostům obcí SO ORP Slavkov u Brna, MŠMT, JMK, KAP JMK, ITI BMO, NPI ČR</li> <li>klíčové informace, stanoviska, výstupy, dokumenty a závažná sdělení jsou archivována i v tištěné podobě v dokumentaci projektu MAP IV</li> </ul>
osobní komunikace	<ul style="list-style-type: none"> <li>především forma individuálních ad-hoc rozhovorů a skupinové diskuse</li> <li>relevantní pro všechny nositele vnější komunikace MAP IV</li> </ul>
úřední desky	<ul style="list-style-type: none"> <li>využívány především úřední desky nositele MAP IV, Města Slavkov u Brna, v případě potřeby také úřední desky obcí území SO ORP Slavkov u Brna</li> <li>dle potřeby jsou zveřejňovány aktuální informace k projektu MAP IV</li> </ul>
plakát projektu	<ul style="list-style-type: none"> <li>umístěn při vstupu do budovy radnice Městského úřadu Slavkov u Brna</li> </ul>
pozvánky na aktivity projektu	<ul style="list-style-type: none"> <li>týká se zejména vzdělávacích aktivit v rámci KA 4 MAP IV: Implementace</li> <li>zveřejňovány buď na webu projektu MAP IV, nebo v elektronické podobě předávány potenciálním účastníkům vzdělávacích aktivit v rámci aktualit na webu projektu nebo jako příloha pozvánky zasílané e-mailem</li> </ul>

### 3.3 Monitoring

Výstupy, které doloží komunikaci vnitřní i vnější, jsou monitorovány. Monitoring zahrnuje:

- uchovávání veškerých tiskovin a vybraných elektronických výstupů
- elektronickou evidenci

Za monitoring a archivaci relevantních dokumentů a výstupů komunikace je zodpovědný manažer projektu MAP IV. Výstupy projektu a MAP IV jsou taktéž prezentovány na webu projektu a webu města, viz odkazy např. v části 3.2 tohoto materiálu.

#### 4. PŘÍJEMCI INFORMACÍ MAP IV A ZPŮSOBY JEJICH ZAPOJENÍ

Příjemce informace	Zapojení a cílení informací	Klíčové sdělení	Komunikace (forma, četnost)	Zpětná vazba	Zodpovídá
člen PT	zajistit průběžnou informovanost členů PT	postup realizace projektu, změny a další relevantní informace	porada PT min. 1× měsíčně ad-hoc jednání a setkávání PT e-mail, telefon	minimální chybovost v práci členů PT	manažer projektu MAP IV
ředitel ZŠ <sup>1</sup> ředitel MŠ <sup>2</sup> ředitel ZUŠ <sup>3</sup> ředitel (vedoucí pracovník) organizace neformálního a zájmového vzdělávání <sup>4</sup> ředitel (vedení, zástupce) středisek volného času <sup>5</sup> zástupce školních družin a školních klubů	zajistit aktuální informace směrem k praktickému využití a rozvoji vlastní organizace, jejich pracovníků i uživatelů jejich služeb	postup realizace aktivit projektu MAP IV; výstupy projektu; plánované aktivity projektu; investiční a neinvestiční příležitosti včetně dotací; konkrétní akce MAP, aktivity spolupráce, AP MAP (roční, 2024 a 2025)	jednání ŘV MAP min. 1× za 6 měsíců KS vedení MŠ/ZŠ dle potřeby KS starostů obcí dle potřeby KS zájmových organizací dle potřeby e-mail, telefon osobní komunikace <a href="http://www.map-slavkov.cz">www.map-slavkov.cz</a> facebookový profil MAP IV	četnost a aktivita účasti v ŘV MAP IV četnost a aktivita účasti na relevantním KS četnost a aktivita účasti v rámci PS MAP IIV intenzita odpovědí a plnění požadavků vyplývajících z e-mailů, telefonátů a osobní komunikace intenzita a rozsah zpětné vazby na výstupy projektu v rámci připomínkového řízení	předsedající ŘV MAP IV manažer projektu MAP IV odborný garant I, II projektu MAP IV
starostka/-a (místostarosta, zástupce) obce SO ORP Slavkov u Brna	zabezpečit průběžnou informovanost podporující kvalifikovaná rozhodnutí zástupců obcí jako zřizovatelů škol	postup realizace aktivit projektu MAP IV; výstupy projektu; plánované aktivity projektu; potřeby a požadavky do seznamu investičních záměrů Strategického rámce MAP IV	e-mail, telefon osobní komunikace <a href="http://www.map-slavkov.cz">www.map-slavkov.cz</a> facebookový profil MAP IV	intenzita odpovědí a plnění požadavků vyplývajících z e-mailů, telefonátů a osobní komunikace intenzita a rozsah zpětné vazby na výstupy projektu v rámci připomínkového řízení	odborný garant I, II projektu MAP IV

<sup>1</sup> taktéž ředitel ZŠ a MŠ jakožto jedné právnické osoby

<sup>2</sup> taktéž ředitel MŠ a ZŠ jakožto jedné právnické osoby

<sup>3</sup> v území ORP Slavkov u Brna se jedná o ZUŠ Františka France Slavkov u Brna

<sup>4</sup> zájmové organizace (obvykle NNO) pracující s dětmi do 15 let věku

<sup>5</sup> v území ORP Slavkov u Brna se jedná o DDM Slavkov u Brna

Příjemce informace	Zapojení a cílení informací	Klíčové sdělení	Komunikace (forma, četnost)	Zpětná vazba	Zodpovídá
reprezentant KAP JMK	dosáhnout provázanosti plánování, aktivit a výstupů MAP IV s prioritami rozvoje kraje, území ORP a oblastí sousedících či překrývajících území SO ORP Slavkov u Brna	postup realizace projektu; výstupy projektu; plánované aktivity projektu MAP IV; vazba MAP na strategie rozvoje SO ORP Slavkov u Brna, JMK, resp. KAP, BMO a strategie klíčových mikroregionů; aktivity, akce a výstupy nastavit metodicky a procesně kvalitně	jednání ŘV MAP min. 1x za 6 měsíců e-mail, telefon osobní komunikace <a href="http://www.map-slavkov.cz">www.map-slavkov.cz</a> facebookový profil MAP IV	četnost a aktivita účasti v ŘV MAP IV  intenzita a rozsah zpětné vazby na výstupy MAP IV v rámci připomínkového řízení	předsedající ŘV MAP IV  manažer projektu MAP IV  metodik/analytik projektu MAP IV
reprezentant ITI BMO					
zástupce NIP a IPs OP JAK <sup>6</sup>					
zástupce MAS Slavkovské bojiště					
reprezentant mikroregionů na území SO ORP Slavkov u Brna <sup>7</sup>					
uživatel/klient/účastník vzdělávání	umožnit aktivní participaci na aktivitách AP MAP 2024 a 2025; rozvoj jednotlivce v osobních i profesních kompetencích	výstupy projektu MAP IV; plánované aktivity projektu; přednášky, workshopy, semináře, vzdělávací aktivity a další akce přímo určené pro zainteresovanou odbornou i neobdobnou veřejnost v rámci AP MAP 2024 a 2025	jednání PS min. 1x za 3 měsíce  <a href="http://www.map-slavkov.cz">www.map-slavkov.cz</a>  facebookový profil MAP IV úřední desky  články  komunikační prostředky Města Slavkov u Brna	četnost a aktivita účasti v relevantních PS  počty účastníků akcí AP MAP 2024 a 2025  rozsah individuálních podnětů v průběhu realizace projektu MAP IV  intenzita a rozsah zpětné vazby na výstupy MAP IV, v rámci připomínkového řízení a v průběhu evaluace	manažer projektu MAP IV  expert MAP IV  metodik/analytik projektu MAP IV
rodiče žáka/dítěte					
pedagogický pracovník (učitel) a nepedagogický pracovník					

<sup>6</sup> pro území SO ORP Slavkov u Brna se jedná o zástupce krajského pracoviště NPI ČR v Brně a zástupce IPs NPI ČR

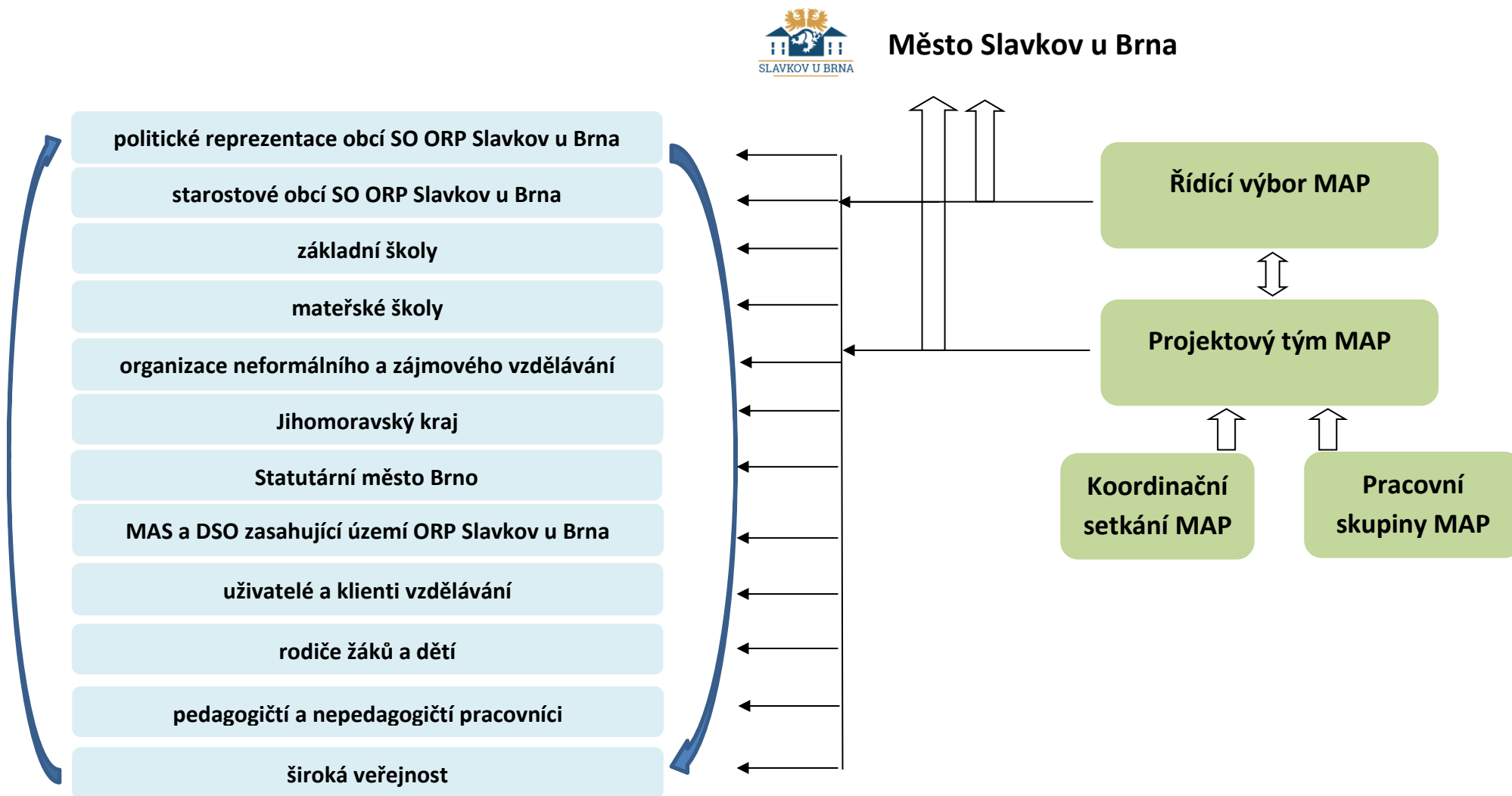
<sup>7</sup> v rámci MAP IV je součástí ŘV zástupce DSO Ždánický les a Politaví

Příjemce informace	Zapojení a cílení informací	Klíčové sdělení	Komunikace (forma, četnost)	Zpětná vazba	Zodpovídá
občan (veřejnost)	zajistit aktuální klíčové informace o dění a výstupech MAP IV pro umožnění zapojení aktivních jednotlivců do procesů tvorby, plánování a vyhodnocování MAP a účasti na zvolených akcích a aktivitách s důrazem na akce AP MAP 2024 a 2025	postup realizace projektu; výstupy projektu; možnosti aktivní participace na aktivitách MAP IV	<a href="http://www.map-slavkov.cz">www.map-slavkov.cz</a> facebookový profil MAP IV úřední desky články rozhovor komunikační prostředky Města Slavkov u Brna	rozsah individuálních podnětů vůči MAP IV (e-maily, telefony, osobní komunikace ze strany jednotlivce)	manažer projektu MAP IV

**Dokladování komunikace** je realizováno průběžně, pro projekt MAP IV je vedena komplexní dokumentace v elektronické a tištěné podobě. K evidenci, doložení, prokázání a archivaci rozsahu, obsahu, četnosti a charakteru komunikace jsou využívány zejména následující formy a prostředky:

- zápisy z porady a jednání:** zejména PT, externí jednání, ŘV, KS, PS (průběžně)
- prezenční listiny:** ŘV, KS, PS, vzdělávací aktivity a akce v rámci AP MAP (průběžně)
- fotodokumentace:** relevantní akce v rámci MAP IV (průběžně)
- zprávy o realizaci:** kompletní soubor materiálů dokládajících věcnou i finanční stránku realizace projektu spolufinancovaného OP JAK
- výstupy evaluace:** v souladu s KA 2 MAP IV: Vnitřní hodnocení projektu

## 5. SCHÉMA KOMUNIKAČNÍ STRATEGIE MAP



## 6. POUŽITÉ ZKRATKY

Zkratka	Vysvětlení
AP	akční plán, akční plánování
BMO	Brněnská metropolitní oblast
ČR	Česká republika
DDM	dům dětí a mládeže
DSO	dobrovolný svazek obcí
EU	Evropská unie
IPs	individuální systémový projekt
ITI	Integrovaná teritoriální investice
JMK	Jihomoravský kraj
KA	klíčová aktivita
KAP	Krajský akční plán
KS	koordinační setkávání
MAP	Místní akční plán rozvoje vzdělávání
MAS	Místní akční skupina
MŠ	mateřská škola
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
NNO	nestátní nezisková organizace
NPI	Národní pedagogický institut ČR
ORP	obec s rozšířenou působností
OP JAK	Operační program Jan Amos Komenský
PS	pracovní skupina
PT	projektový tým
ŘV	Řídící výbor
ŠD	školní družina
SO	správní obvod
ZŠ	základní škola
ZUŠ	základní umělecká škola